



HOW-TO-PAPER

KONFIGURATION DER VERWALTUNG VON STUDIOTIMES

Inhaltsverzeichnis

INHALTSVERZEICHNIS.....	1
ZIELSETZUNG DES DOKUMENTS	2
SCHRITT I – PLANUNG DER STUDIOTIMES.....	2
SCHRITT II – VERWALTUNG DER SCHLAGWORTE.....	3
SCHRITT III – HINTERLEGUNG DER SCHLAGWORTE AN KLASSEN UND FÄCHER.....	4
SCHRITT IV – AUSWERTUNG DER STUDIOTIMES RELEVANTEN INHALTE.....	5
ERGEBNIS – ERFASSUNG DER STUDIOTIMES RELEVANTEN INHALTE	5

Zielsetzung des Dokuments

Dieses Dokument hat das Ziel, Stundenplanern bzw. der Schulverwaltung zu erläutern, wie Sie Zeiten für Studio-Times parallel zu dem bestehenden Unterricht in All4Schools abbilden können. Parallel soll das Dokument erläutern, wie Administratoren Schülern ermöglichen, die gelernten Inhalte und Zeiten in den Studio-Times zu erfassen.

Schritt I – Planung der StudioTimes

Da die Zeiten der StudioTimes oft abweichen zu den Zeiten einer normalen Unterrichtsstunde, empfehlen wir die Abbildung dieser Lektionen als Kurs. Weitere Informationen zum Anlegen von Kursen finden Sie in unserer Anwenderdokumentation.

Aus Flexibilitätsgründen empfehlen wir zur Definition der Kursinhalte lediglich einen Inhalt, bspw. StudioTimes Languages. Nach Fertigstellung der Kurse können diese geplant und entsprechend in den Live Stundenplan übernommen werden.

Pfad: Stundenplanprogramm > Kursverwaltung > Kurse > +Kurs anlegen

Kurs Studio Time Sprachen

Speichern | Zur Übersicht | Anhänge

Kursdetails | Kursinhalte | Kursbeschreibung | Kursteilnehmer

Inhalte

Fach *
StudioTimes Languages

Gebäude
Hauptgebäude

Raumkategorie

Lehrer
Max, Musterlehrer

Zeitplanung
Von *
23.03.2020 (Montag)

Bis *
17.04.2020 (Freitag)

Lektionsanzahl (Gesamt) *
20

Lektionsdauer *
180

Die Lektionsanzahl (Gesamt) muss eingehalten werden
 Der Zeitraum (Von - Bis) muss eingehalten werden

Kurstage

Periodisch

Einzeltag

Von
10:15

Bis
13:15

Mo Di Mi Do Fr Sa So

Stundenplan für den Inhalt festlegen

Lektionsanzahl pro Woche *
5

alternierend (alle n Wochen) *
1

Nach erfolgreicher «Ausrollung» des Kurses in den Live-Stundenplan wird dieser gleichzeitig als Klasse angelegt.

Bitte beachten Sie: Die Kursinhalte sind identisch zu den Fächern im System. Um bspw. das Fach „StudioTimes Languages“ auszuwählen, muss dieses zunächst als Fach in der Fächerverwaltung angelegt sein.

Schritt II – Verwaltung der Schlagworte

In Schritt II definieren Sie die gewünschten Schlagworte für Klassen und Fächer. Diese erfüllen 2 Funktionen:

1. Zum einen ermittelt das System über den Wortbestandteil «StudioTimes», dass diese Lektion bzw. die Klasse „StudioTimes“ relevant ist, d.h. dass Schüler für diese Lektion im Dashboard Inhalte erfassen können.
2. Zum anderen kann über diese Schlagworte die Auswertung der erfassten Inhalte erfolgen.

Wenn Sie also die Inhalte gern differenziert nach „StudioTimes Languages“ und „StudioTimes NAT“ auswerten möchten, empfehlen wir Ihnen die Definition mehrerer Schlagworte.


Pfad: Schüler-Lehrermanagement > Einstellungen > Allgemein > Tab „Schlagwörter“

Einstellungen

Semester

Einstellungen

Schlagwörter


Speichern

Allgemeine Schlagwörter

Klassenstufen

Fächergruppen

Facharten

Kursarten

Schlagwort

Schlagwort eingeben

Zuordnung

▼

+

Hinzufügen

Allgemeine Schlagwörter

StudioTimes Languages (Klasse)

StudioTimes Languages (Fach)

Bitte beachten Sie: Sowohl bei den Schlagwörtern der Klassen als auch der Fächer muss mindestens der Wortbestandteil „StudioTimes“ an erster Stelle enthalten sein.

Schritt III – Hinterlegung der Schlagworte an Klassen und Fächer

1. Kategorisierung der Klassen/Lektionen

Damit das Widget zur Erfassung der Inhalte in den StudioTimes, alle relevanten Lektionen der Schüler erkennt, ist es nun notwendig, den relevanten Klassen die neu hinterlegten Schlagworte hinzuzufügen.

Klasse "ST-Languages"

Speichern Zurück Übersicht

Allgemein

Startsemester *
1. - 2019/2020

Globale Schlagworte
Studio Times

Farbe
 Hauptklasse Archiviert

Semesterabhängige Daten
1. - 2019

Allgemein		Profiffächer	
Name *	ST-Languages	Klassenlehrer	
Code *	ST-Languages	Schlagworte	Studio Times

Pfad: Schüler-Lehrermanagement > Klassenverwaltung > Klassen > "Globale Schlagworte"

2. Kategorisierung der Fächer

Nun hinterlegen Sie an allen Fächern die entsprechenden StudioTimes Schlagwörter. Auf Basis dieser Einstellung ermittelt das System alle StudioTimes relevanten Inhalte, d.h. es werden im Widget zur Erfassung der StudioTimes nur die Fächer angeboten, welche die entsprechenden Schlagwörter haben.

Es reicht also, wenn Sie für die Planung der StudioTimes nur einen Kursinhalt hinterlegen (siehe Schritt 1). Die Schüler können trotzdem weitere/spezifischere Fächer auf Basis des Schlagwortes bei der Dokumentation der Inhalte auswählen.

Pfad: Schüler-Lehrermanagement > Klassenverwaltung > Fächer > "Schlagworte Allgemein"

Fach Englisch

Speichern Zurück Übersicht

Allgemein

Fachname *
Englisch

Fachabkürzung *
ENG

Farbe

Sichtbarkeit *
Stundenplan | Noten | Kurse

Raumkategorie
Klassenraum

Absenzrelevant

Zeugnis-Fach
Identifikation

Beschreibung

Schlagworte

Facharten
Facharten wählen

Fachgruppen
Fachgruppen wählen

Allgemein
StudioTimes Languages

Schritt IV – Auswertung der StudioTimes relevanten Inhalte

Über eine spezifisch implementierte Auswertungsmöglichkeit können Sie zu jederzeit in der Schülerübersicht eine Auswertung aller StudioTimes Lektionen generieren.

Legen Sie dazu eine neue Reportvorlage in All4Schools an.

1. Klicken Sie zunächst „Reportvorlage erstellen“
2. Definieren Sie den Namen der Reportvorlage
3. Wählen Sie den Vorlagentyp „**StudioTimes (Schülerbericht)**“
4. Die weiteren optionalen Felder können ebenso befüllt werden
5. Auf Basis der folgenden Platzhaltertabelle können Sie nun eine individuelle Auswertung bspw. im Excel Format definieren

Pfad: Schüler-Lehrermanagement > Einstellungen > Reportvorlagen > Reportvorlage erstellen

Platzhalter Name	Beschreibung des Platzhalters
###SubjectName###	Name des gewählten Faches (nicht Fachname der Lektion)
###Duration###	Dauer des gewählten Faches
###LessonSubjectName###	Fachname der Lektion
###LessonStartTime###	Startzeit der Lektion (HH:mm)
###StudentClassName###	Klassenname der Lektion
###StudentClassCode###	Klassencode der Lektion (nur Hauptklasse)
###TeacherName###	Lehrername der Lektion (nur Hauptlehrer)
###LessonEndTime###	Endzeit der Lektion (HH:mm)
###RoomName###	Raumname der Lektion (nur Hauptraum)
###LessonDate###	Datum der Lektion (dd.MM.yyyy)
###RoomCode###	Raumcode der Lektion (nur Hauptraum)

Nachdem Sie diese Reportvorlage konfiguriert haben, können Sie jederzeit eine Auswertung generieren.

Pfad: Schüler-Lehrermanagement > Schülerverwaltung > Schüler > Button „StudioTimes“ (erscheint erst dann, wenn eine entsprechende Vorlage hinterlegt ist)

Schüler

+
Schüler erstellen

✎
Mehrfachbearbeitung

↓
Bericht erstellen ▾

↓
StudioTimes ▾

Ergebnis – Erfassung der StudioTimes relevanten Inhalte

Wenn sich Schüler im System einloggen sehen sie nun das entsprechende Widget. Bei Wahl einer "StudioTimes" Lektion können die entsprechenden Inhalte erfasst werden. Wir empfehlen daher die Klassen bspw. auch als "StudioTimes" zu benennen damit die Schüler direkt sehen, welche Klassen für die Erfassung relevant sind.

Willkommen bei All4Schools

Stundenplan

Freitag - 15.05.2020

1	08:00 -08:45	DE sophie.schubert D001 WI 2019/2020
2	09:15 -10:00	Eth tamera.müller D001 WI 2019/2020
3	10:30 -11:15	IK nadine.schuster I001 WI 2019/2020
4	11:45 -12:30	IN nadine.baumann I001 WI 2019/2020
5	13:15 -14:00	ENG ja ST-Languages 13:15 - 14:45
		ENG

Studio Times

Studio Times
Kursplanung

Dokumentiere hier deine StudioTimes-Aktivitäten.

Wähle ein Fach

- Ethik
- Religion
- Englisch

Gewähltes Fach hinzufügen

bar: 0 min

Englisch	60	
Ethik	30	

Speichern